

## Parent Guide


### 1. Setting up your account

\*If SWYE360 or your district has already provided you with account credentials please use those to log in instead of creating a new account.

a. Navigate to <https://www.swye360.com/>.

b. Click on  and select **Parent** from the following options:



c. Follow the prompts to fill in your information and click .

d. You will receive an email confirmation to the email address you provided.

e. Open the email confirmation and click the verification link. You can now login with the email address and password you selected during registration.

f. You'll be taken directly to your **Dashboard!**

### 2. How to view your student's information

a. Once you sign in you'll be taken directly to your **Dashboard**.

b. Click on the **Student** Info button to view the **Parent's Kids List**. All of your kids using SWYE360 will be listed here.

c. You can also click **Add Student** if anyone is missing. Please note, for security purposes, students will have to accept you as their parent/guardian before you can see them in your list.

### 3. Connecting with a teacher

a. From your **Dashboard** click on the **Teacher Classroom** button.

b. Find and select your student's teacher from the dropdown menu on the left hand side of the page.

c. You can now send and receive messages directly with the teacher you've selected. You can also schedule video sessions as necessary. This is a great tool for parent/teacher conferences.

## Guía para Padres

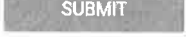
### 1. Configurando su cuenta

\* Si SWYE360 o su distrito ya le han proporcionado las claves de la cuenta, úselas para iniciar sesión en lugar de crear una nueva cuenta.

a. Navegue en <https://www.swye360.com/>.

b. Haga clic en  y seleccione **Parent** de las siguientes opciones:



- c. Siga las instrucciones para completar su información y haga clic .
- d. Recibirá una confirmación por correo electrónico a la dirección de correo electrónico que proporcionó.
- e. Abra la confirmación por correo electrónico y haga clic en el enlace de verificación. Ahora puede iniciar sesión con la dirección de correo electrónico y la contraseña que seleccionó durante el registro.
- f. ¡Será llevado directamente a su **Tablero!**

### 2. Cómo ver la información de su estudiante

- a. Una vez que inicie sesión, será llevado directamente a su **Tablero**.
- b. Haga clic en el botón Información del **Estudiante** para ver la **Lista de los Hijos de los Padres**. Todos sus hijos que usan SWYE360 estarán enlistados aquí.
- c. También puede hacer clic en **Agregar Estudiante** si falta alguien. Tenga en cuenta que, por motivos de seguridad, los estudiantes deberán aceptarlo como padre/tutor antes de que pueda verlos en su lista.

### 3. Conectarse con un maestro(a)

- a. Desde su **Tablero**, haga clic en el botón **Salón de Clases del Maestro**.
- b. Encuentre y seleccione al maestro de su estudiante en el menú desplegable en el lado izquierdo de la página.